**UNIDAD 2 ACTIVIDAD 3**

**SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN INNOVACION Y EMPRENDIMIENTO**

**El ENSAYO Y LOS ARTICULOS DE INVESTIGACIÓN**

**INGENIERIA EN SEGURIDAD Y SALUD PARA EL TRABAJO**

**HAROLD GIOVANNI RIVERA MARQUEZ**

**FUNDACIÓN UNIVERSITARIA SAN MATEO**

**BOGOTÁ**

**2019**

**¿QUÉ ES UN ENSAYO?** (Gamboa, 1997)

Es un texto escrito, generalmente breve, que expone, analiza o comenta una interpretación personal, sobre un determinado tema: histórico, filosófico, científico, literario, etc. En él predomina lo personal y subjetivo: el punto de vista del autor del ensayo mediante la redacción.

Redactar consiste en poner por escrito un pensamiento, una opinión, etc., aunque no todo tipo de escrito (o también llamado redacción) es el apropiado dentro del mundo académico. Al escrito académico lo llamamos ensayo. El ensayo es un tipo de prosa que brevemente analiza, interpreta o evalúa un tema. Se considera un género literario, al igual que la poesía, la ficción y el drama. El ensayo con el que se suelen encontrar los estudiantes es el ensayo que constituye una pregunta de tarea o examen y que se diferencia de otros tipos de redacción en que:

Utiliza un tono formal. Por ello deben evitarse el humor, el sarcasmo, el vocabulario coloquial y las observaciones tangenciales o irrelevantes. Hay que tener presente que existe más diferencia entre el lenguaje hablado (informal) y escrito (formal) en español que en inglés, por lo que a un angloparlante a menudo el estilo español le parecerá impersonal e incluso pretencioso. · Se escribe para un lector que, aunque inteligente, no necesariamente conoce a fondo la materia.

De hecho, el propósito fundamental del ensayo de examen o tarea es demostrar los propios conocimientos sobre el curso de la manera más completa posible. Es importante responder exactamente a la pregunta. Hay que tener en cuenta que un ensayo suele juzgarse de acuerdo con tres criterios:

1. Un contenido relevante y bien documentado.

2. Un argumento apropiado y bien organizado.

3. El uso correcto e idiomático del lenguaje

**¿QUÉ ES UN ARTÍCULO DE INVESTIGACIÓN?** (Significados, 30)

Un artículo de investigación es un trabajo académico de una extensión breve o media, que pretende exponer el resultado de una investigación de aspiraciones científicas, sea de tipo experimental o teórico.

El propósito de un artículo de investigación es divulgar los resultados de un estudio, los cuales suponen un aporte en el ámbito de la especialidad, sea que se trate de ciencias naturales o ciencias sociales.

En consecuencia, estos documentos son expuestos a la comunidad de científicos e intelectuales, lo que supone ponerlos a prueba frente a otros expertos para constatar su validez. Para ello, los artículos de investigación tienen por destino ser compartidos en congresos y conferencias, así como la publicación en revistas especializadas, sean impresas o electrónicas. De esta manera, un artículo de investigación es parte esencial del proceso de construcción del conocimiento.

Este tipo de trabajos también reciben el nombre artículos científicos o de *papers*, en inglés, término que se ha extendido en comunidades académicas de diferentes lenguas

**¿QUÉ SE DEBE TENER EN CUENTA PARA LA ELABORACIÓN DE UN ENSAYO?** (Universia Colombia, 2018)

## 1. Respeta la estructura

Lo principal es conocer la estructura de los ensayos, la cual cuenta con **una introducción, un desarrollo y una conclusión**.

La**introducción** normalmente es corta, pero todo depende de la envergadura de nuestro escrito. Su función es la de introducir al lector en el tema y ponerlo al tanto de lo que se ha dicho del tema hasta el momento, es decir, presentar los antecedentes.

**El desarrollo** no es nada más ni nada menos que **el cuerpo del ensayo**. Aquí es donde debes exponer los argumentos que sustentan la hipótesis. Recuerda incluir citas, fuentes y referencias, ya que dan veracidad al trabajo.

La conclusión es la parte final del ensayo. En ella podemos hacer una recapitulación de las principales líneas argumentativas siguiendo una línea desde la hipótesis y terminar dando nuestro punto de vista o resolución final del tema.

## 2. Elegir una temática interesante

Por más ordenada que sea la estructura del ensayo, es necesario que el**tema en cuestión sea de gran relevancia**. Aborda temas actuales y escribe teniendo en cuenta el público al que va dirigido. Revisa los medios locales e interiorízate con los temas que estén sobre el tapete.

## 3. No abarques demasiados puntos

El ensayo no pretende agotar todas las posibilidades de un tema, sino que se enfoca solo a una parte del mismo. Evita escribir párrafos y párrafos de otros aspectos del tema en cuestión.

## 4. Utiliza frases cortas

Esto **dará dinamismo al textoy mantendrá la atención del lector**. Es una forma de evitar aburrir a tu público y que las ideas sean concretas.

## 5. Incluye reflexiones

Por más objetivo que deba ser tu ensayo, es recomendable que después de la conclusión incluyas **un párrafo que estimule la reflexión** e intente cambiar la perspectiva del lector respecto al tema.

**¿QUÉ SE DEBE TENER EN CUENTA PARA LA ELABORACIÓN DE UN ARTÍCULO DE INVESTIGACIÓN?**

Un artículo de investigación, debido a su carácter científico, normalmente se estructura de la siguiente forma, aun cuando pueda haber diferencias según el área de conocimiento:

* Título (en castellano e inglés);
* Autores;
* Resumen (en castellano e inglés);
* Palabras claves (en castellano e inglés);
* Introducción;
* Bases teóricas, métodos y materiales;
* Resultados y discusión;
* Gráficos y cuadros debidamente numerados e identificados (si aplica);
* Conclusiones;
* Bibliografía.

En cuanto al formato y extensión, estos dependerán del destino final del texto (publicación o conferencia) y de las normas determinadas por la institución receptora.

Antes de iniciar un proyecto, es importante tener muy claro:

1. ¿Cuál es la pregunta que quiero responder con mi investigación?

2. ¿Por qué es esto importante?

3. ¿Qué se conoce sobre este tema?

4. ¿Qué necesito para responder mi pregunta?

5. ¿Cuáles son los controles necesarios?

6. ¿Tengo los recursos y el tiempo para cumplir con los objetivos planteados?

(Dannies, 2017)